

DŘEVČICKÝ PARK

DOMOV SENIORŮ



Dřevčický Park je soukromý, rodinně řízený **Domov seniorů** a **Domov se zvláštním režimem** s celkovou kapacitou 103 lůžek, který se nachází v klidné vesnici Dřevčice mezi Prahou a Brandýsem n. Labem. Poskytovatelem sociálních služeb je Dřevčická o. p. s. zřízená v roce 2010 a poskytuje služby svým klientům dle zákona č. 108/2006 sb.

Naším každodenním cílem je vytvářet místo k životu seniorů, kterému naši klienti mohou říkat domov a děláme vše proto, aby to tak cítili i jejich rodiny. Společně s tím chceme dopřát našim klientům stáří, které si opravdu užijí, protože věříme, že společenský život a aktivní trávení volného času jsou tím správným nástrojem pro zlepšení života a prožitého času.

22

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022

Dřevčice č. p. 15, PSČ 250 01

Vydala: Dřevčická o. p. s., Dřevčice č. p. 15, PSČ 250 01

Texty: Lukáš Porubský a kolektiv

Fotografie: archiv Dřevčického Parku

Přílohy:

- zpráva auditora o ověření účetní závěrky a výroční zprávy
- účetní závěrka ke dni 31. 12. 2022
- rozvaha v plném rozsahu
- výkaz zisku a ztráty
- příloha v účetní závěrce.
- Sestaveno 28. 06. 2023





O SPOLEČNOSTI

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název společnosti: Dřevčická o. p. s.

Sídlo: Dřevčice 15, Dřevčice 250 01

IČ: 24678961

Vznik společnosti: Společnost byla zapsána dne 1. června 2010 do rejstříku obecně prosp. ch společností, vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka O/726.

Zakladatel: Mgr. Jana Hodgson

STRUKTURA SPOLEČNOSTI

Statutární orgán: Bc. Lukáš Porubský, ředitel

Předseda správní rady: PharmDr. Hana Porubská

Členové správní rady: Adéla Porubská, Rudolf Bernart

Členové dozorčí rady: Ing. Olga Sýkorová, Gabriela Mikšovská Čermáková, Ivana Velendorfová

KONTAKT

Lukáš Porubský

lukas.porubsky@drevcickypark.cz

+420 777 117 777

www.drevcickypark.cz

DOMOV PRO SENIORY

Dřevčický Park, přijímá do péče klienty, kteří v důsledku zhoršeného zdravotního stavu nebo obtížné sociální situace potřebují podporu, pomoc nebo i celodenní péči. Naše služba je určena osobám od 65-ti let věku.

IDENTIFIKÁTOR SLUŽBY

7173961

KAPACITA

33 lůžek

FORMA POSKYTOVÁNÍ

pobytová služba

CÍLOVÁ SKUPINA

senioři nad 65 let věku



DOMOV SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM

Poskytuje služby lidem, kteří se v důsledku zhoršeného zdravotního stavu, spojeného s projevy Alzheimerovy nemoci nebo jiné demence, ocitli v obtížné sociální situaci a potřebují podporu, pomoc nebo i celodenní péči. Tato služba je určena osobám od 50-ti let věku.

IDENTIFIKÁTOR SLUŽBY

2737309

KAPACITA

70 lůžek

FORMA POSKYTOVÁNÍ

pobytová služba

CÍLOVÁ SKUPINA

senioři nad 50 let věku s projevy Alzheimerovy nemoci nebo jinými formami demence



D

V **Dřevčickém Parku** je péče zajištěna 24 hodin, 7 dní v týdnu. Nabízíme vysokou kvalitu služeb a jistotu pomoci v účelně vybaveném a architektonicky zajímavě řešeném komplexu bezbariérových apartmánů v Dřevčicích u Prahy. Naše sociální služba je **zaměřená na osoby s Alzheimerovou chorobou, demencí či osoby se sníženou soběstačností**. Poskytujeme ubytovací, stravovací a sociálně-zdravotní servis s pravidelnou lékařskou a odbornou péčí zajištěnou specialisty. Vytváříme místo, kterému naši klienti mohou říkat domov a děláme vše proto, aby to tak cítily i jejich rodiny.

TVOŘÍME DOMOV, KDE SI UŽIJETE STÁŘÍ

Dřevčická o. p. s. je registrovaným poskytovatelem sociálních služeb ve Středočeském kraji a provozuje Dřevčický Park od roku 2010. Poskytujeme služby svým klientům dle zákona č. 108/2006 sb. a specializujeme se jak na službu domova seniorů, tak také na sociální službu DZR, v rámci které pečujeme o osoby trpící Alzheimerovou chorobou nebo jiným typem demence.

Dřevčický Park není instituce. Jsme rodinně řízený domov na vesnici, kde se prolíná život našich klientů se životy místních lidí. Do naší restaurace chodí okolí na obědy a večere, naši zahradu využívají obyvatelé Dřevčic se svými dětmi a naši klienti jsou tak neustále v kontaktu s okolním prostředím a nežijí v sociální izolaci. Velký důraz klademe na společenské a kulturní vyžití našich klientů. Náš personál denně vytváří program a nejrůznější aktivity jako jsou koncerty, pečení, výlety po okolí, společenské hry nebo keramická dílna.



VEDENÍ SPOLEČNOSTI



PharmDr. Hana Porubská

Zakladatelka

Bc. Lukáš Porubský

Ředitel

Mobil: 777 117 777

E-mail: lukas.porubsky@drevcickypark.cz



Ing. Olga Sýkorová

Finanční ředitelka

Telefon: 326 329 158

Mobil: 602 668 989

E-mail: Olga.sykorova@drevcickypark.cz

Bc. Andrea Němejcová

Sociální pracovnice

Telefon: 326 329 158

Mobil: 602 199 994

E-mail: Andrea.nemejcova@drevcickypark.cz



VEDENÍ SPOLEČNOSTI



Ivana Velendorfová

Personalistka

Mobil: 326 329 158
E-mail: Ivana.velendorfova@drevcickypark.cz

**Gabriela Mikšovská
Čermáková**

Vedoucí provozu

Mobil: 604 742 501
E-mail: Gabriela.cermakova@drevcickypark.cz



Aneta Poustecká

Vedoucí přímé péče

Telefon: 730 541 761
E-mail: aneta.poustecka@drevcickypark.cz

Mgr. Michaela Klopotová

Vrchní sestra

Telefon: 777 043 973
E-mail: michaela.klopotova@drevcickypark.cz



Přehled výnosů 2022	Částka v tis. Kč	Přehled nákladů 2022	Částka v tis. Kč
Tržby od klientů	15 918	Spotřebované nákupy	761
Příspěvek na péči	31 170	Dotace	31 095
Úhrady zdravotních pojišťoven	24 890	Ostatní náklady	24 890
Provozní dotace Středočeský kraj	0	Dotace a poplatky	0
Ostatní dotace (město Brandýs n. Labem)	169	Ostatní náklady	169
Přijaté dary	950	Prodej majetku, prodej majetku a materiálu	950
Ostatní příjmy	3	Poskytnuté příspěvky	3
Celkem	58 060	Náklady celkem	57 868

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI 2022

Činnost obecně prospěšné společnosti je financována především úhradami klientů za poskytnuté služby (pobyt, strava, léky a další služby), příspěvkem na péči poskytovaným podle zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách, úhradami zdravotních pojišťoven za poskytnutí péče, provozními dotacemi Středočeského kraje a příspěvky (dary) fyzických i právnických osob. Členové správní a dozorčí rady pracovali bez nároku na odměnu. Hospodářský výsledek: v roce 2022 byl dosažen provozní zisk 201 tis. Kč., který bude přesunut do dalšího účetního období. Společnost vykázala nárůst výnosů 7.4% oproti roku 2021.

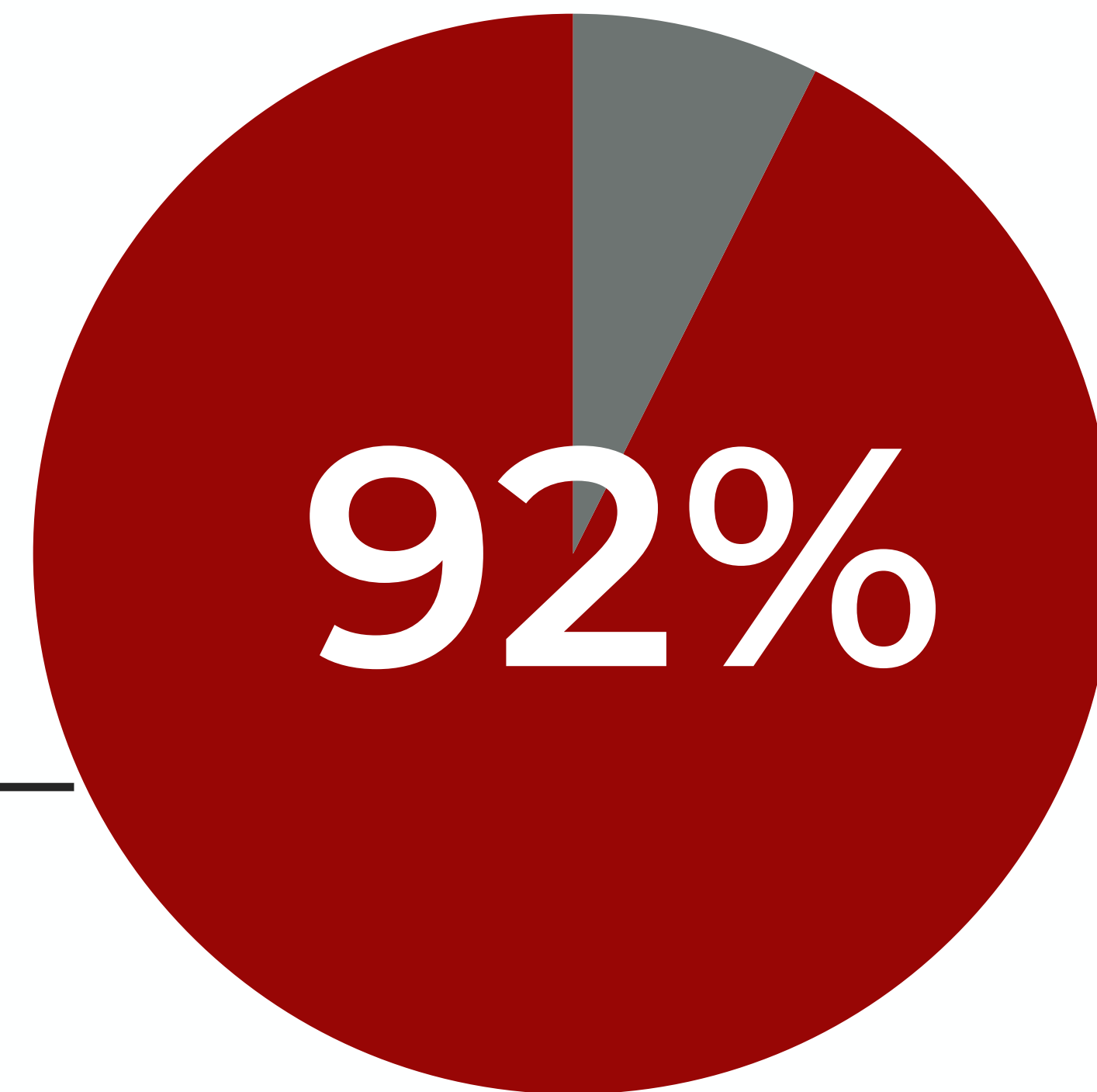
STRATEGICKÉ CÍLE A PROJEKTY DOKONČENÉ V ROCE 2022

- Zajištění spolehlivých dodávek plynu a elektřiny za přijatelné ceny.
- Vytvoření finančních rezerv pro pokrytí zvýšených nákladů spojených s energetickou krizí a inflací
- Stabilizace pracovního kolektivu a managementu
- Získání stavebního povolení pro přestavbu přízemí budovy C.
- Započetí stavebních a projektových prací v budově C, kde dojde během roku 2023 k vybudování nových pokojů a intenzivní péče
- Spuštění nového webového rozhraní služby.
- Projektová příprava projektu Podolanka - komunitní domov seniorů
- Projektová příprava projektu dětská skupina v areálu Dřevčického Parku



PRŮMĚRNÁ OBSAZENOST SLUŽBY

Průměrná obloženost lůžek za obě služby DS a DRZ. Se o proti roku 2021 zvýšila o 4% a celková obloženost byla 92% ročního průměru při kapacitě 100 lůžek.





POČET ZAMĚSTNANCŮ

CELKOVÝ POČET ZAMĚSTNANCŮ K 31. 12. 2022
BYL 60 (54 NA PS + 6 NA DPP)

ÚSEK	POČET
Vedoucí přímé obslužné péče	1
Pracovníci přímé obslužné péče	39 (37 + 2 DPP)
Aktivizační pracovníci	3 (2+1 DPP)
Sociální pracovník	1
Zdravotnický personál (všeobecné a praktické sestry)	6
Ředitel společnosti a vedoucí pracovníci	3
Účetní	1
Ostatní pracovníci (administrativa, provoz, úklid)	3 (2+1 DPP)
Obsluha recepce	3 (1+2 DPP)

Středočeský kraj



MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ



ASOCIACE POSKYTOVATELŮ
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ČR



VÝBOR DOBRÉ VŮLE
Nadace Olgj Havlové

#mdworks



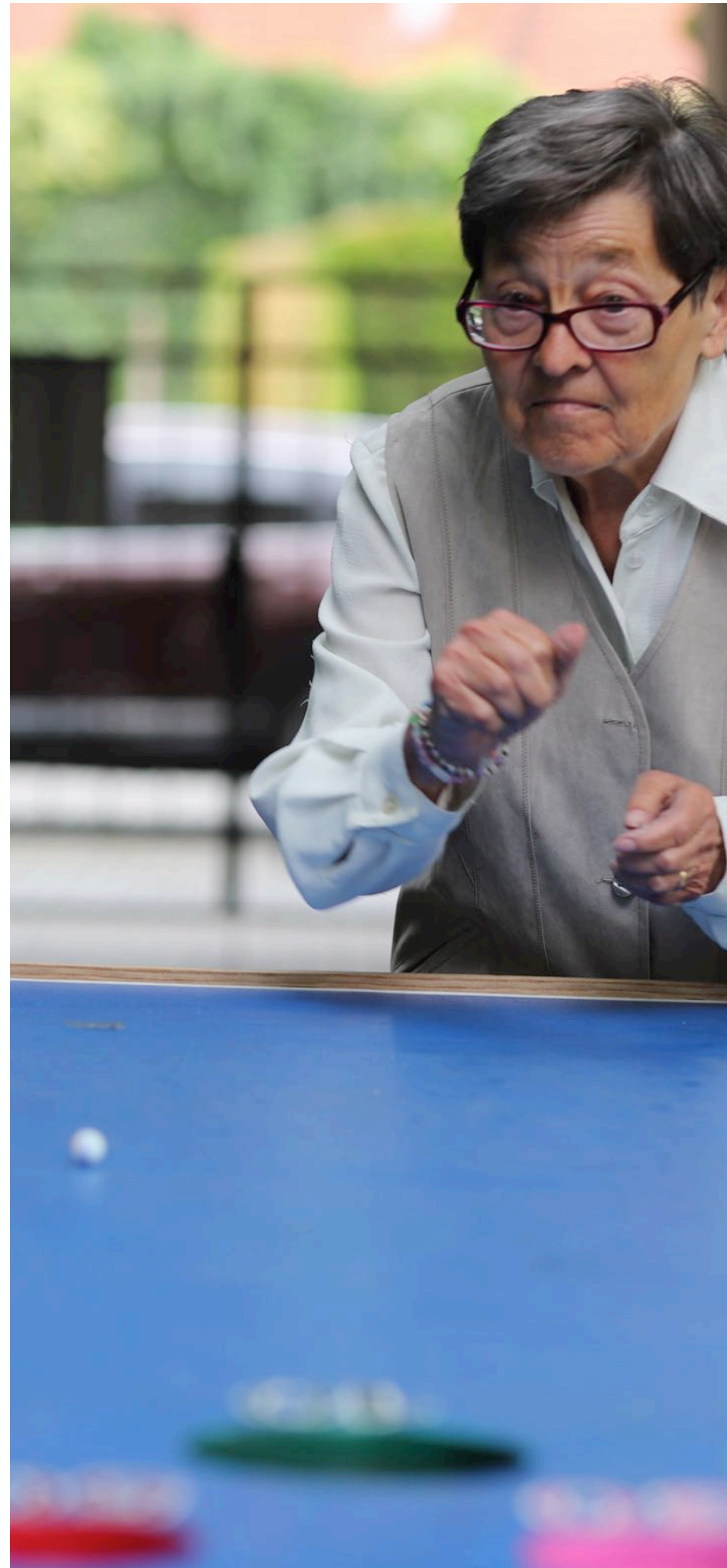
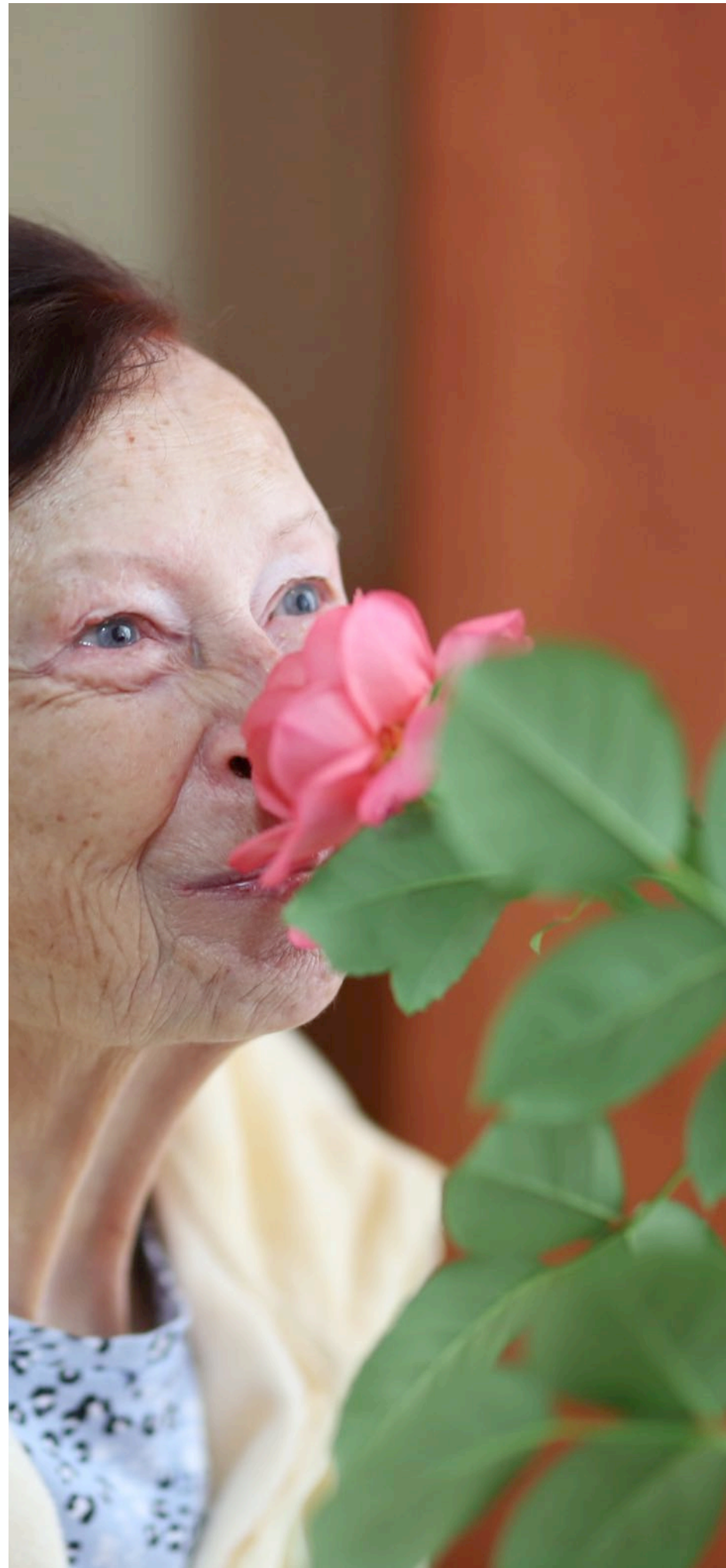
Google Ad Grants
AdWords for nonprofits

PODĚKOVÁNÍ

Děkujeme celému pracovnímu týmu za skvěle odvedenou práci v dalším nelehkém roce. Jsme si vědomi, že všechny články našeho týmu pracují jako složité soukolí a všechny jeho součásti jsou na sobě závislé. Jeden článek bez pomoci druhého je nefunkční. Naše poděkování patří také všem rodinám, kteří oceňují těžkou práci pečovatelské profese a pomáhají nám i svým blízkým vytvářet příjemné prostředí, kde se všem dobře žije.

Naše velké poděkování patří zejména Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR a Krajskému úřadu Středočeského kraje, jejichž prostřednictvím nám byla přidělena státní dotace. Bez této významné finanční pomoci by naše společnost nebyla funkce schopná. Dále děkujeme městu Brandýs nad Labem-Stará Boleslav za dotaci na provoz, nadačnímu fondu Českého rozhlasu a projektu Ježíškova vnoučata, společnosti Hartmann - Rico a. s. A společnosti Boma servis.

Zároveň děkujeme všem dětem, pedagogům, umělcům a dobrým lidem, kteří se zúčastnili kulturních a jiných akcí v našem Domově bez nároku na odměnu. Děkujeme všem malým i velkým sponzorům, kteří svými dary přispěli ke zkvalitnění péče o naše klienty a děkujeme všem dárcům za podporu Dřevčického Parku.





Dřevčická o.p.s.

Příloha tvořící součást řádné účetní závěrky
k 31. 12. 2022
za účetní období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

Okamžik sestavení:

29.3.2023

Podpis statutárního zástupce: Bc. Lukáš Porubský, ředitel



1. **Obecné informace**
1. **Popis účetní jednotky**

název účetní jednotky:	Dřevčická o.p.s.
datum vzniku:	1. června 2010
registrace:	Městský soud v Praze, oddíl O, vložka 726
sídlo:	Dřevčice 15, PSČ 250 01
IČ:	246 78 961
právní forma:	obecně prospěšná společnost
hlavní činnost:	poskytování sociálních služeb
hospodářská činnost:	nebyla vykonávána

- **zakladatel – změna 14.12.2022 Mgr. Jana Hodgson, Vejvodova 445/1, 110 00 Praha 1 Staré Město (původní zakladatel: ZEA+ spol. s r.o., Husova 64, 506 01 Jičín, IČ 252 96 451)**
- **statutární orgán:**

jméno a příjmení	bydliště	funkce
Bc. Lukáš Porubský	Stará Paka, Na Vyhliďce 504, PSČ 507 91	ředitel

- **členové správní rady:**

jméno a příjmení	bydliště	funkce
PharmDr. Hana Porubská	Praha 1, Vejvodova 445/1, PSČ 110 00	předseda správní rady
Mgr. Jana Hodgson	Praha 1, Vejvodova 445/1, PSČ 110 00	člen správní rady
Adéla Porubská	Praha 5, Malá Michnovka 1122/1, PSČ 152 00	člen správní rady od 14.12.2022
Rudolf Bernart	Černilov, č.p. 549, PSČ 503 43	člen správní rady do 13.12.

- **dozorčí rada:**

jméno a příjmení	bydliště	funkce
Ing. Olga Sýkorová	Radonice, Na Proutkách 295, PSČ 250 73	člen dozorčí rady od 14.12.
Ivana Velendorfová	Praha 8, Vosmikových 102/3, PSČ 180 00	člen dozorčí rady od 14.12.
Gabriela Mikšovská Čermáková	Dřevčice č.p. 215, PSČ 250 01	člen dozorčí rady od 14.12
Lenka Bechyňová	Praha 4 – Modřany, U zastávky 1535/1, PSČ 143 00	člen dozorčí rady do 13.12
Miloš Rejman	Mírová pod Kozákovem–Chutnovka 65, PSČ 511 01	člen dozorčí rady do 13.12
Jana Tikalová	Mníšek pod Brdy, Lhotecká 506, PSČ 252 10	člen dozorčí rady do 13.12

- Řídícím orgánem je **správní rada**, která se schází dle potřeby, nejméně 2x do roka.
- Statutárním orgánem je **ředitel**.
- Základním řídicím dokumentem je statut obecně prospěšné společnosti.

2. Účetní závěrka

Rozvahový den31. 12. 2022
Účetní obdobíod 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022
Okamžik sestavení účetní závěrky29. 3. 2023

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vyhlášky 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Při vedení účetnictví je využíváno výpočetní techniky. Používaný SW je program Pohoda.

Účetní doklady jsou uschovány způsobem, který zajišťuje trvanlivost po předepsanou dobu úschovy. Archivace je zajištěna v sídle zakladatele a na pracovišti společnosti.

1. Způsob sestavení přílohy

Příloha je zpracována v souladu se zákonem č.563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a vyhláškou č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, a účtují v soustavě podvojného účetnictví. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. **Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč**, pokud není uvedeno jinak.

2. Zaměstnanci společnosti, osobní náklady

Období 1. 1. – 31. 12.	celkem	z toho vedení org.
počet zaměstnanců v průběhu roku (průměrný přepočtený počet bez DPP a DPČ zaokrouhlený na celé číslo)	47	3
mzdové náklady v tis.:	18692	1268
náklady na zákonné sociální pojištění	5790	415
zákonné soc. náklady	408	31
osobní náklady celkem v tis.	24890	1714

Celkový přepočtený počet zaměstnanců včetně DPP a DPČ je 50 úvazků.

Nebyla poskytnuta žádná peněžní a nepeněžní půjčka nebo poskytnuty záruky členům statutárních orgánů.

3. Aplikované obecné účetní zásady a použité účetní metody.

1. Způsoby oceňování a odpisování, které společnost používala při sestavení účetní závěrky

Dlouhodobý hmotný majetek

je oceňován v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu a další náklady s pořízením související.

Odpisování dlouhodobého majetku

K účtování odpisů dlouhodobého majetku je použita metoda zrychleného odpisování vycházející ze zařídění odpisovaného dlouhodobého majetku do odpisových skupin podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění. Podle odpisového plánu jsou měsíční účetní odpisy časové tj. dle životnosti jednotlivého hmotného majetku. Počátek odpisování je v měsíci následujícím po zařazení předmětu do užívání. Případné rozdíly mezi účetními a daňovými odpisy jsou promítnuty v daňovém přiznání.

Zásoby – evidujeme v pořizovacích cenách (zásoby OOPP, režijního materiálu a hygienických potřeb pro klienty)

Peněžní prostředky a ceniny - oceněny ve jmenovitých hodnotách.

Pohledávky - oceněny při vzniku jmenovitou hodnotou.

Závazky - oceněny při vzniku jmenovitou hodnotou.

Odchylky od použitých účetních metod - nebyly použity.

Změny limitu: Dle novely 609/2020 Sb. zákona o daních z příjmů a s účinností od 1.1.2021 rozhodlo vedení společnosti o změně limitu pro vstupní cenu dlouhodobého hmotného majetku ze 40 tis Kč na 80 tis Kč.

Změny oceňování, odpisování a postupů účtování: ve sledovaném účetním období nedošlo ke změně účtování o DHM. Nákupy jsou účtovány na příslušné analytické účty tak, aby účetní jednotka mohla kdykoli účetně a fyzicky doložit nakoupený dlouhodobý hmotný majetek.

Způsob stanovení opravných položek a opravek k majetku – nebyly použity opravné položky k nedobytným pohledávkám.

Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu - cizí měny jsou přepočítávány aktuálním denním kurzem CNB.

Daň z příjmů - splatná daň z příjmů se stanoví za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy a podmínek podle zákona o daních z příjmů v platném znění.

2. Položky významné pro hodnocení majetkové a finanční situace

Inventarizace majetku a závazků - inventarizací nebyly zjištěny žádná manka ani přebytky na majetku a závazcích.

Rozpis přijatých dotací ze státního rozpočtu:

poskytovatel	číslo dotace	dotace v Kč	Účel
Středočeský kraj	S-0418/SOC/2022/včetně dodatků č.1, 2, 3, 4	13 673 700	Mzdové náklady na přímou i nepřímou péči o klienty, z toho na službu: <ul style="list-style-type: none">• domov se zvláštním režimem – 9 569 800 Kč• domov pro seniory – 4 103 900 Kč
Brandýs n. L.	Sml. č. 0069/2022	25 000	Dotace na částečné mzdové náklady, dále na odvoz nebezpečného odpadu a úklid pro klienty s trvalým pobytem v Brandýse n. Labem – Staré Boleslavi.
Dotace celkem		13 698 700 Kč	

4. Dlouhodobý nehmotný majetek – není evidován

5. Dlouhodobý a krátkodobý hmotný majetek

V roce 2022 nebyl pořízen žádný nový DHM.

Celková zůstatková hodnota dlouhodobého majetku k 31.12.2022 činí 107 860 Kč.

Společnost začala připravovat projekt výstavby nové budovy v obci Podolanka pro nový domov pro seniory a zůstatek nedokončeného DHM k 31.12.2022 činí 681 785 Kč. Také začala připravovat projekt výstavby nové budovy v obci Dřevčice pro dětskou skupinu a zůstatek nedokončeného DHM činí 281 325 Kč.

Drobný dlouhodobý majetek byl pořízen v celkové hodnotě 266 tis. Kč (terminál na měření teploty, keramickou vypalovací pec, čtecí přenosné mini terminály, toaletní křesla, mechanické vozíky, talíře, misky do termonosů atp)

Dlouhodobý hmotný majetek pořízený formou leasingu – není evidován.

Rozpis majetku zatížený zástavním právem – není evidován.

Přehled majetku s výrazně vyšší tržní cenou než je uvedena v účetnictví – není evidován.

Zásoby na skladě (OOPP, hygienické a čistící prostředky) činí celkem 280 tis. Kč.

6. Krátkodobé pohledávky

charakter pohledávek	stav k poslednímu dni účetního období v tis. Kč
pohledávky z obchodních vztahů	830
ostatní pohledávky	10
Jiné pohledávky	45
Pohledávky za zaměstnanci	10
dohadné účty aktivní	0
Celkem v tis.	895

Přehled splatnosti pohledávek z obchodních vztahů v tis. Kč

Před splatností	466 tis. Kč
Po splatnosti do 30 dnů	261 tis. Kč
Po splatnosti do 90 dnů	27 tis. Kč
Po splatnosti do 180 dnů	12 tis. Kč
Po splatnosti do 360 dnů	60 tis. Kč

Po splatnosti nad 360 dnů5 tis. Kč
Celkem830 tis. Kč

7. Finanční majetek

charakter finančního majetku	stav k poslednímu dni účetního období v tis. Kč
Pokladna provozní	297
Pokladna – depozitní hotovost klientů	308
Bankovní účty u ČS, a.s.	8252
Celkem v tis.	8857

8. Krátkodobé závazky

charakter závazků	stav k poslednímu dni účetního období v tis. Kč
z obchodních vztahů	14100
přijaté zálohy (finanční kauce klientů na úhradu pobytu)	910
k zaměstnancům z titulu mezd za prosinec, které byly vyplaceny v lednu 2023	1347
ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění z mezd za prosinec; uhrazeny leden 2023	679
ostatní přímé daně – daně ze závislé činnosti z mezd za prosinec; uhrazeny leden 2023	87
ostatní daně	0
jiné závazky – za klienty	308
krátkodobé úvěry	0
dohadné účty pasivní	89
Celkem	17520

Nejsou evidovány žádné závazky po splatnosti z titulu sociálního zabezpečení, zdravotního pojištění a daní.

Přehled splatnosti závazků z obchodních vztahů v tis. Kč

Ve splatnosti	6.904 tis. Kč	
Po splatnosti do 30 dnů55 tis. Kč
Po splatnosti do 180 dnů	7.141 tis. Kč	
Po splatnosti do 360 dnů0 tis. Kč
Celkem	13.420 tis. Kč	

Většina závazků po splatnosti jsou vůči firmě ZEA+ spol. s r.o. (7.144 tis. Kč).

9. Přehled výnosů

druh výnosu	činnost pouze na území ČR		
	hlavní činnost	hospodářská činnost	Celkem
tržby za vlastní služby (od klientů, PnP, ZP)	30326		30326
tržby z prodeje materiálu, majetku	837		837
ostatní výnosy celkem	13084		13084
<i>z toho: přijaté dary, nadační příspěvky</i>	<i>13023</i>		<i>13023</i>
<i>ostatní výnosy</i>	<i>61</i>		<i>61</i>
Provozní dotace - viz rozpis bod 3.2	13699		13699

Investiční dotace – rozpouštění	122		122
Celkem v tis.Kč	58068		58068

Hospodářská činnost nebyla provozována.

10. Přehled nákladů

druh nákladu	činnost pouze v ČR		
	hlavní činnost	hospodářská činnost	Celkem
Spotřebované nákupy	761		761
Služby	31095		31095
Osobní náklady	24890		24890
Daně, poplatky	0		0
Jiné ostatní náklady	169		169
Odpisy, prodaný majetek, materiál	950		950
Poskytnuté příspěvky	3		3
Celkem v tis.Kč	57868		57868

11. Výsledek hospodaření

Druh činnosti	výsledek hospodaření = rozdíl výnosů a nákladů
hlavní činnost	201
hospodářská činnost	0
Celkem v tis. Kč	201

12. **Daň z příjmů právnických osob** – s ohledem na daňové úlevy za období roku 2022 nevznikla daňová povinnost.

13. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

V období sestavení této účetní závěrky v rámci České republiky i celosvětově nadále platí různá opatření v souvislosti s válkou na Ukrajině. Tato opatření mohou mít přímý nebo nepřímý dopad i na budoucí hospodářskou situaci Organizace. Vedení Organizace se na základě vyhodnocení všech aktuálně dostupných informací domnívá, že předpoklad nepřetržitého trvání Organizace není ohrožen.

14. Závěrečné informace

- Účetní jednotka nemá podíl na základním jmění v jiné účetní jednotce.
- Nebyly přijaté žádné prostředky na provoz ani na dlouhodobý majetek ze zahraničí.
- Nebyly vynakládány žádné prostředky na vývoj a výzkum.
- Ke konci rozvahového dne neexistovaly žádné nejisté podmínky či situace, jejichž důsledky by mohly významným způsobem měnit pohled na finanční situaci účetní jednotky.
- Jednotka nepracuje v režimu významné ochrany životního prostředí. Použitý zdravotní materiál je likvidován specializovanou firmou.
- Nenastaly žádné změny po datu účetní závěrky, které by měly vliv na vykázaný majetek a závazky v této účetní závěrce.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2022
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)


Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Dřevčická o.p.s.
Dřevčice 15
Brandýs nad Labem-Stará Bolk
250 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
24678961

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	31 856 098,57		31 856 098,57
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	761 116,96		761 116,96
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	92 361,40		92 361,40
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	7 184,00		7 184,00
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	38 304,00		38 304,00
A. I. 6.	Ostatní služby	8	30 957 132,21		30 957 132,21
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	24 890 071,00		24 890 071,00
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	18 691 733,00		18 691 733,00
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	5 789 778,00		5 789 778,00
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	408 560,00		408 560,00
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	168 584,52		168 584,52
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	292,32		292,32
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27	914,00		914,00
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	167 378,20		167 378,20
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	949 740,41		949 740,41
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	143 796,00		143 796,00
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33	805 944,41		805 944,41
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	3 530,00		3 530,00
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	3 530,00		3 530,00

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	57 868 024,50	57 868 024,50
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	13 698 700,00	13 698 700,00
B. I. 1.	Provozní dotace		42	13 698 700,00	13 698 700,00
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	371 224,00	371 224,00
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	371 224,00	371 224,00
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	30 326 028,71	30 326 028,71
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	12 835 428,99	12 835 428,99
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	12 835 428,99	12 835 428,99
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55	837 209,00	837 209,00
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58	837 209,00	837 209,00
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	58 068 590,70	58 068 590,70
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	200 566,20	200 566,20
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	200 566,20	200 566,20

Sestaveno dne: 29.03.2023		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
		 Dřevčická o. p. s. Dřevčice 15, 250 01 IČ 24678961
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2022
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Dřevčická o.p.s.
Dřevčice 15
Brandýs nad Labem-Stará Bolk
250 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu


IČO
24678961

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	306 106,00	1 070 970,00
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	1 134 492,00	2 043 152,00
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	1 080 042,00	1 080 042,00
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	54 450,00	963 110,00
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-828 386,00	-972 182,00
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-828 386,00	-972 182,00
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	9 543 132,39	10 209 869,08
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	348 493,05	279 816,27
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	348 493,05	279 816,27
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	944 855,18	894 730,08
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	846 311,78	830 158,08
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	28 909,00	
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	10 998,00	9 572,00
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	15 750,00	10 000,00
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		45 000,00
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	42 886,40	
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	8 026 574,58	8 857 855,48
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	552 848,00	605 478,00
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	7 473 726,58	8 252 377,48
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	223 209,58	177 467,25
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	223 209,58	177 467,25
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	9 849 238,39	11 280 839,08

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	-8 627 927,73	-8 600 735,53
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	272 265,00	98 891,00
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	213 622,00	91 546,00
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	58 643,00	7 345,00
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	-8 900 192,73	-8 699 626,53
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	200 566,20
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-15 427,70	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-8 884 765,03	-8 900 192,73
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	18 477 166,12	19 881 574,61
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	16 405 546,12	17 520 381,61
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	13 419 805,12	14 099 635,61
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	860 000,00	910 000,00
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	1 078 834,00	1 347 535,00
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	504 177,00	678 675,00
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	68 190,00	87 568,00
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	200,00	
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	429 340,00	308 210,00
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	45 000,00	88 758,00
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	2 071 620,00	2 361 193,00
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	2 071 620,00	2 361 193,00
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	9 849 238,39	11 280 839,08

Sestaveno dne: 29.03.2023		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
		 Dřevčický Park domov seniorů Dřevčická o. p. s. Dřevčice 15, 250 01 IČ 24678961
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.: